

# ALGEMENE VOORWAARDEN

## Met Bep

### Inhoudsopgave

1.	Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden .....	3
a.	Gidsdiensten .....	3
2.	Deelnamevoorwaarden .....	3
a.	Conditieniveau en buitensportervaring .....	3
b.	Activiteit- en bergsportverzekering .....	3
c.	Uitrusting en kleding .....	3
d.	Medische aandoeningen, allergieën, medicatiegebruik .....	3
3.	Prijzen .....	3
4.	Totstandkoming van de overeenkomst .....	3
a.	Informatie over de activiteit .....	3
b.	Kennelijke fouten .....	3
c.	Boeking .....	4
d.	Overeenkomst .....	4
5.	Betaling .....	4
a.	Aanbetaling .....	4
b.	Betaling restantbedrag .....	4
c.	Facturatie bij groepsaanmelding .....	4
d.	Verzuim en aanmaning .....	4
e.	Buitengerechtelijke incasso .....	4
6.	Indeplaatsstelling voor start van de activiteit .....	4
7.	Annulering door de deelnemer voor start van de activiteit .....	5
a.	Beëindigingsvergoeding .....	5
b.	Annuleringsverzekering .....	5
8.	Verplichtingen van de deelnemer .....	5
a.	Deelnamevoorwaarden .....	5
b.	Informatie door de deelnemer .....	5
c.	Formaliteiten .....	5
d.	Op tijd aanwezig .....	5
e.	Aanwijzingen .....	5
f.	Schade vermijden .....	5
g.	Gevolgen bij niet voldoen aan verplichtingen door de deelnemer .....	6
h.	Waarschuwing .....	6
9.	Aansprakelijkheid van de deelnemer .....	6
10.	Wijzigingen door Met Bep voor start van de activiteit .....	6
a.	Niet-ingrijpende wijzigingen .....	6
b.	Ingrijpende wijzigingen .....	6
c.	Gevolg als de deelnemer niet reageert op het voorstel .....	6
d.	Gevolg als de deelnemer het voorstel afwijst .....	6
11.	Opzegging van de overeenkomst door Met Bep voor start van de activiteit .....	6
a.	Onvermijdbare en buitengewone omstandigheden .....	6
b.	Minimum aantal deelnemers .....	6
c.	Rechten van de deelnemer .....	6
12.	Uitvoering van de activiteit .....	6
a.	Goed uitvoering van de gidsdienst .....	6

b.	Hulp en bijstand .....	6
c.	Onmiddellijke melding bij non-conformiteit .....	7
d.	Oplossing .....	7
e.	Niet uitgevoerde activiteit(en).....	7
13.	Aansprakelijkheid van Met Bep .....	7
a.	Toerekening .....	7
b.	Beperking aansprakelijkheid .....	7
c.	Internationale verdragen en EU-verordeningen .....	7
d.	Verzekerde schade.....	7
e.	Verjaring.....	7
14.	Klachten .....	7

#### Definities

Wet op de Activiteitovereenkomst:	Burgerlijk Wetboek 7, artikel 500-513
Activiteitdienst:	(Toeristische) dienst zoals gedefinieerd in de Wet op de Activiteitovereenkomst artikel 500 (categorieën: personenvervoer, accommodatie, verhuur motorvoertuigen, andere dienst).
Overeenkomst:	De overeenkomst waarmee <b>Met Bep</b> zich naar u toe verbindt tot het uitvoeren van een activiteit.
Deelnemer:	Iedere persoon (m/v, 18 jaar of ouder) die een overeenkomst wil sluiten of die op grond van de overeenkomst het recht heeft om te reizen.
Gidsdienst:	Enkelvoudige activiteitdienst bestaande uit het begeleiden van personen of het leiden van een cursus (categorie ‘andere dienst’); zonder inbegrepen vervoer of accommodaties.
Activiteit:	Wandeltocht, bergwandeltocht, sneeuwschoenwandeltocht, bergsportcursus, natuurcursus.
Activiteit op maat:	Activiteit georganiseerd door <b>Met Bep</b> op uw verzoek, voor uw privé-gezelschap bestaande uit alleen een gidsdienst.
Duur van de activiteit:	Omdat accommodatie niet is inbegrepen, is de duur van de activiteit gelijk aan het aantal dagen startend op de eerste dag van de gidsdienst tot en met de laatste dag van de gidsdienst.
Kennelijke fout:	Fouten die op het eerste gezicht, vanuit het perspectief van de gemiddelde deelnemer, als zodanig herkenbaar zijn.
Activiteitenleider:	Degene die de gidsdienst daadwerkelijk uitvoert uit naam van <b>Met Bep</b>
Schriftelijk:	Per brief of per e-mail
Werkdag:	Maandag t/m vrijdag 8.30-17.00 uur (Nederlandse tijd), uitgezonderd in Nederland erkende feestdagen.

## 1. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

### a. Gidsdiensten

Met Bep biedt alleen (enkelvoudige) activiteitendiensten aan, namelijk de zogenaamde ‘gidsdienst’. De Wet op de Reisovereenkomst is derhalve niet van toepassing. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de op de website aangeboden cursussen en prive gids opdrachten, beiden omvatten alleen een ‘gidsdienst’.

Voor een enkelvoudige reisdienst geldt geen bescherming bij insolventie van Met Bep, tenzij dit nadrukkelijk in de offerte, of op de website en in de tochtbeschrijving is vermeld.

## 2. Deelnamevoorwaarden

Voor alle activiteiten van Met Bep geldt dat ze een avontuurlijk en sportief karakter hebben met als noodzakelijk gevolg dat Met Bep deelnamevoorwaarden hanteert om onze zorgplicht naar de deelnemers te kunnen waarborgen.

### a. Conditieniveau en buitensportervaring

Eisen omtrent conditieniveau en buitensportervaring worden indien nodig vermeld op de website of in de offerte. De deelnemer verklaart door te boeken dat de aangemelde personen aan deze eisen voldoen.

### b. Activiteit- en bergsportverzekering

De deelnemer beschikt voor geboekte activiteiten in het buitenland, naast een zorgverzekering over een passende reis- en bergsportverzekering die de geboekte activiteiten dekt, met adequate dekking voor o.a. bergredding en zoekacties, bijstand en repatriëring in geval van ongeval, ziekte of overlijden en die geldig is op de locaties waar de activiteit plaatsvindt. Met Bep biedt geen mogelijkheid tot het afsluiten van een activiteit- en bersportverzekering. Met Bep kan de deelnemer om bewijs van een geldige zorgverzekering en reis-en bergsportverzekering vragen.

### c. Uitrusting en kleding

De deelnemer beschikt over persoonlijke uitrusting en kleding zoals gespecificeerd in de paklijst die is opgenomen in de beschrijving of offerte van elke activiteit.

### d. Medische aandoeningen, allergieën, medicatiegebruik

In de activiteit beschrijvingen of in de offerte zijn voorbeelden opgenomen van medische aandoeningen en/of medicatie die relevant zijn voor de geboekte activiteit en die van invloed kunnen zijn op de gezondheid en/of veiligheid van de deelnemer of de groep in zijn geheel. In deze gevallen, en ook bij twijfel over de relevantie van eventuele andere medische issues, vragen wij de deelnemer om met Met Bep te overleggen over de eventuele risico's, maatregelen en voorwaarden voor deelname, voordat de deelnemer boekt.

Met Bep kan de deelnemer vragen schriftelijk te verklaren gezond te zijn en/of geen medicatie te gebruiken, om een schriftelijke opsomming van eventuele medische aandoeningen, allergieën, en medicatie, om een verklaring van geen bezwaar door de behandelend arts, of een ‘handleiding’ voor in geval van nood.

Indien zich medische aandoeningen en/of medicatiegebruik nieuw voordoen of veranderen tussen moment van boeking en moment dat de activiteit start, brengt de deelnemer Met Bep hiervan direct op de hoogte.

## 3. Prijzen

De prijzen op de website gelden per persoon, tenzij nadrukkelijk anders is vermeld. De prijs in een offerte is een totaalprijs voor het gehele activiteitgezelschap, tenzij nadrukkelijk anders is vermeld. In de activiteiten beschrijvingen op onze website en in onze offertes staat zo exact mogelijk omschreven wat inclusief is en wat de deelnemer verder nog aan kosten kan verwachten. Als dat niet exact mogelijk is treft de deelnemer een opgave aan van de soort bijkomende kosten.

## 4. Totstandkoming van de overeenkomst

### a. Informatie over de activiteit

Voorafgaand aan boeking via onze website, kan de deelnemer zich informeren over alle essentiële informatie van de activiteit aan de hand van de beschrijving op de website, en deze algemene voorwaarden, eventuele aanvullende voorwaarden en het privacy statement, welke als pdf beschikbaar en te downloaden zijn op onze website bepmaltha.nl (ook benaderbaar via metbep.nl).

Bij een activiteit op maat vermeldt Met Bep alle essentiële informatie in de offerte, deze algemene voorwaarden, eventuele aanvullende voorwaarden en het privacy statement. Alle offertes van Met Bep zijn vrijblijvend, maar met een in de offerte aangegeven einddatum. De administratieve kosten voor het opstellen van een offerte bedragen € 35.

### b. Kennelijke fouten

Kennelijke fouten in de verstrekte informatie zijn niet bindend voor Met Bep. De deelnemer doet navraag bij Met Bep bij twijfel aan de juistheid van prijs of informatie.

### **c. Boeking**

Om te boeken en de overeenkomst tot stand te doen komen, vult de deelnemer het boekingsformulier op de website volledig en naar waarheid in, of de deelnemer ondertekent de verstrekte gepersonaliseerde offerte.

De deelnemer ontvangt hierop zo spoedig mogelijk een bevestiging van de boeking, samen met de factuur, en, indien noodzakelijk voor de activiteit, een verzoek de formulieren 'aanvullende vragen' en/of 'medische vragen' binnen 5 werkdagen naar waarheid in te vullen en digitaal in te sturen.

### **d. Overeenkomst**

Het boekingsformulier, indien van toepassing de formulieren 'aanvullende vragen' en/of 'medische vragen', de boekingsbevestiging, activiteit beschrijving, deze algemene voorwaarden, eventuele aanvullende voorwaarden, het privacy statement en eventuele correspondentie met nadere verklaringen en afspraken vormen samen de overeenkomst tussen de deelnemer en **Met Bep**.

In geval van een activiteit op maat vormen de ondertekende offerte, indien van toepassing de formulieren 'aanvullende vragen' en/of 'medische vragen', deze algemene voorwaarden, eventuele aanvullende voorwaarden, het privacy statement en eventuele correspondentie met nadere verklaringen en afspraken de overeenkomst tussen de deelnemer en **Met Bep**.

## **5. Betaling**

### **a. Aanbetaling**

De aanbetaling bedraagt 25% van de totaalprijs, met een minimum van euro 100,-. De deelnemer maakt de aanbetaling binnen 1 week na factuurdatum over op het rekeningnummer van **Met Bep**, zoals vermeld op de factuur.

Indien de totaalprijs minder dan euro 100,- bedraagt, maakt de deelnemer het totale bedrag binnen 1 week na factuurdatum over op het rekeningnummer van **Met Bep**, zoals vermeld op de factuur.

### **b. Betaling restantbedrag**

6 weken voor aanvang van de activiteit dient de deelnemer ook het restantbedrag te hebben voldaan, zoals vermeld op de factuur.

Indien de overeenkomst binnen 6 weken voor aanvang van de activiteit tot stand komt, dient de deelnemer de totaalprijs per ommeegaande te betalen. Het volledige bedrag moet in ieder geval voor aanvang van de activiteit zijn voldaan.

### **c. Facturatie bij groepsaanmelding**

Degene die andere personen met zijn of haar handtekening inschrijft, is aansprakelijk voor het nakomen van al hun verplichtingen. Facturatie geschiedt naar de persoon welke andere personen met zijn of haar handtekening heeft ingeschreven.

### **d. Verzuim en aanmaning**

Indien de deelnemer zijn of haar verplichtingen ten aanzien van de betalingen niet nakomt, betekent dit niet dat de boeking vervalt en de verplichting tot betaling is opgeheven. De deelnemer is dan van rechtswege in verzuim.

Indien de deelnemer in verzuim is, zal **Met Bep**, of iemand namens **Met Bep**, de deelnemer aanmanen tot betalen binnen een termijn van 14 dagen. Tevens is de deelnemer de wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag vanaf de datum waarop hij of zij in verzuim is.

### **e. Buitengerechtelijke incasso**

Indien de deelnemer binnen 14 dagen na aanmaning niet betaald heeft, is de deelnemer ook de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd, als volgt en zoals ook zal worden aangekondigd en voorberekend op de aanmaning:

15% over het openstaande bedrag tot euro 2500,-

10% over de daarop volgende euro 2500,-

5% over de volgende euro 5000,-

1% over het meerdere

Met een minimum van euro 40,-

Indien de deelnemer voor aanvang van de activiteit niet heeft betaald, heeft **Met Bep** het recht de deelnemer uit te sluiten van deelname, waarbij de verplichting tot betaling blijft bestaan, en de deelnemer geen recht heeft op schadevergoeding.

## **6. Indeplaatsstelling voor start van de activiteit**

De deelnemer kan de activiteit, met inachtneming van een redelijke termijn voor start van de activiteit, tegen betaling van euro 35,- per indeplaatsstelling aan administratiekosten, aan een andere persoon overdragen.

Het verzoek tot overdracht dient schriftelijk te geschieden.

Een redelijke termijn is een termijn waarbinnen het voor **Met Bep** redelijkerwijs mogelijk is de nodige handelingen te verrichten, doch het verzoek moet uiterlijk 7 dagen voor start van de activiteit door **Met Bep** ontvangen zijn.

De vervangende persoon moet wel aan de deelnamevoorwaarden van de activiteit voldoen en dient per ommeegaande de gegevens te verstrekken zoals gevraagd op het boekingsformulier, en indien op de activiteit van toepassing, de formulieren 'aanvullende vragen' en 'medische vragen'.

De oorspronkelijke deelnemer en degene die de activiteit overneemt zijn beiden hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van eventueel nog openstaande bedragen en eventuele bijkomende vergoedingen, toeslagen en andere kosten die voortvloeien uit de overdracht.

Met Bep stelt de oorspronkelijke deelnemer in kennis van de werkelijke kosten van de overdracht.

Overdracht is slechts mogelijk voor zover de voorwaarden van eventueel betrokken andere activiteitdienstverleners dit toelaten.

## 7. Annulering door de deelnemer voor start van de activiteit

### a. Beëindigingsvergoeding

De deelnemer kan de overeenkomst te allen tijde vóór het begin van de activiteit beëindigen tegen betaling van een passende en gerechtvaardigde beëindigingsvergoeding.

Annulering dient schriftelijk te geschieden. De datum waarop de brief of email Met Bep bereikt is bepalend. Bij ontvangst na 17.00 uur of buiten werkdagen om, wordt de volgende werkdag gezien als dag van ontvangst.

De volgende beëindigingsvergoedingen zijn aan een annulering verbonden:

Binnen 24 uur na aanmelding: geen kosten, tenzij de deelnemer binnen 6 weken voor start van de activiteit boekt.

Tot 90 dagen voor startdatum activiteit: € 15 administratiekosten, de deelnemer krijgt de aanbetaling minus € 15 zo spoedig mogelijk terug.

90 tot/met 43 dagen voor startdatum activiteit: de aanbetaling

42 tot/met 29 dagen voor startdatum activiteit: 50% van de totaalprijs

28 tot/met 15 dagen voor startdatum activiteit: 85% van de totaalprijs

14 dagen of minder voor startdatum activiteit: 100% van de totaalprijs

### b. Annuleringsverzekering

We raden de deelnemer aan om een annuleringskostenverzekering af te sluiten. De deelnemer kan bij Met Bep geen annuleringskostenverzekering afsluiten

## 8. Verplichtingen van de deelnemer

### a. Deelnamevoorwaarden

De deelnemer voldoet aan de deelnamevoorwaarden zoals beschreven in artikel 2 van deze activiteitvoorwaarden.

### b. Informatie door de deelnemer

De deelnemer zorgt ervoor dat de formulieren 'boekings', en indien van toepassing, de formulieren 'aanvullende vragen' en 'medische vragen' tijdig worden ingestuurd en dat de informatie op deze formulieren volledig en juist is.

### c. Formaliteiten

De deelnemer voldoet aan alle verplichte formaliteiten voor het land van bestemming en eventuele doorreislanden.

Naast de informatieverplichting van Met Bep, blijft de deelnemer zelf verantwoordelijk om bij de betrokken autoriteiten te informeren naar de juistheid van deze informatie (denk bv aan verzekeringspasjes, paspoorten, visumverplichtingen, (bewijzen van) inentingen/immuniteit, inactiviteitdocumenten).

De deelnemer is zelf verantwoordelijk om zich te informeren over specifieke zaken die de deelnemer moet regelen bijvoorbeeld verband houdend met medische issues die deelnemer heeft (doktersverklaring, medicijnpaspoort, verklaring verboden middelen, genoeg medicijnvoorraad, hulpmiddelen, instructies etc).

Doe dit ruim op tijd. Tijdig voor vertrek moet de deelnemer ook nagaan of de eerder verkregen informatie intussen niet is gewijzigd.

### d. Op tijd aanwezig

De deelnemer meldt zich uiterlijk op de door Met Bep gecommuniceerde tijd op de locatie waar de activiteit start. Indien de deelnemer vertraging heeft of voorziet, meldt de deelnemer dit, zodra hem of haar dit bekend is, bij de activiteitenleider voor overleg.

### e. Aanwijzingen

Bergsport is een risicosport, de deelnemer is bekend met en/of heeft zich voorafgaand aan de activiteit laten voorlichten over de risico's. De deelnemer volgt alle aanwijzingen van de activiteitenleider op, ter bevordering van een veilig verloop van de activiteit voor de deelnemer, voor anderen en voor de groep in zijn geheel.

De deelnemer gedraagt zich conform onze regels ten aanzien van bescherming van flora en fauna, correcte natuurbetreding, respecteren van geldende reglementeringen, respecteren van andere culturen en het hanteren van de normale fatsoensnormen.

### f. Schade vermijden

De deelnemer vermijdt eventuele schade aan zijn of haar kant en beperkt deze zoveel mogelijk.

**g. Gevolgen bij niet voldoen aan verplichtingen door de deelnemer**

Met Bep, ter plekke vertegenwoordigd door de activiteitenleider, kan een deelnemer uitsluiten van (verdere) deelname aan de activiteit indien deze deelnemer niet aan de verplichtingen voldoet of ernstige hinder of overlast veroorzaakt voor de groepsleden, derden of ten aanzien van de goede uitvoering van de activiteit. Deze deelnemer heeft in deze gevallen geen recht op teruggave van betaling, geen recht op schadevergoeding en kan door Met Bep aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade die voortvloeit uit zijn of haar gedrag of niet nagekomen andere verplichting.

**h. Waarschuwing**

Indien het gedrag van een deelnemer daartoe aanleiding geeft, zal de activiteitenleider de deelnemer waar mogelijk en zinvol eerst hierop attenderen en de gelegenheid geven zich aan te passen, voordat, na een waarschuwing, overgegaan wordt tot uitsluiting, tenzij de veiligheid van andere deelnemers of anderen ernstig in het geding is.

**9. Aansprakelijkheid van de deelnemer**

De deelnemer is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn of haar gedrag, en het niet nakomen van verplichtingen genoemd in artikel 8. De deelnemer is aansprakelijk voor schade die hij of zij toebrengt aan gehuurd of gebruikt materiaal. De deelnemer vrijwaart Met Bep van aanspraken van bij de activiteit betrokken dienstverleners of derden, voor schade die door de deelnemer is veroorzaakt of aan de deelnemer moet worden toegerekend.

**10. Wijzigingen door Met Bep voor start van de activiteit**

**a. Niet-ingrijpende wijzigingen**

Met Bep behoudt zich het recht voor om de overeenkomst voorafgaand aan de activiteit eenzijdig te wijzigen voor zover het niet-ingrijpende wijzigingen betreft. Met Bep stelt de deelnemer hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

**b. Ingrijpende wijzigingen**

Ingeval één van de essentiële elementen van de activiteit, met uitzondering van de prijs, aanzienlijk moet worden gewijzigd, doet Met Bep de deelnemer een voorstel tot wijziging of tot een alternatieve activiteit van minimaal gelijke kwaliteit indien redelijkerwijs mogelijk, welke de deelnemer ofwel aanvaardt ofwel afwijst binnen de door Met Bep gestelde, redelijke, termijn.

**c. Gevolg als de deelnemer niet reageert op het voorstel**

Indien de deelnemer niet antwoordt binnen de gestelde termijn, wordt de deelnemer geacht de voorgestelde wijziging te hebben aanvaard en vervalt het recht op beëindiging.

**d. Gevolg als de deelnemer het voorstel afwijst**

Indien de deelnemer het voorstel afwijst, kan de deelnemer de overeenkomst zonder betaling van een beëindigingsvergoeding beëindigen en heeft de deelnemer recht op volledige teruggave van betaalde gelden en, indien passend, op een schadevergoeding conform artikel 13.

**11. Opzegging van de overeenkomst door Met Bep voor start van de activiteit**

**a. Onvermijdbare en buitengewone omstandigheden**

Met Bep kan de overeenkomst voor aanvang van de activiteit beëindigen indien Met Bep de overeenkomst niet kan uitvoeren in geval van onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

**b. Minimum aantal deelnemers**

Met Bep kan de overeenkomst voor de start van de activiteit beëindigen, indien het minimum aantal deelnemers, zoals weergegeven op de website, en in de activiteitsbeschrijvingen, niet is bereikt, als volgt:

- twintig dagen vóór het begin van een activiteit van meer dan zes dagen;
- zeven dagen vóór het begin van een activiteit van twee tot en met zes dagen;
- achtenveertig uur voor het begin van een activiteit die minder dan twee dagen duurt.

**c. Rechten van de deelnemer**

Indien Met Bep tot annulering van een activiteit overgaat om een in dit artikel genoemde reden, krijgt elke deelnemer aan deze activiteit aan Met Bep gedane betalingen betreffende deze activiteit terug, zonder recht op schadevergoeding.

**12. Uitvoering van de activiteit**

**a. Goed uitvoering van de gidsdienst**

Met Bep is verantwoordelijk voor een goede uitvoering van de gidsdienst.

**b. Hulp en bijstand**

Met Bep (ter plekke vertegenwoordigd door de activiteitenleider) verleent deelnemers die in moeilijkheden verkeren direct hulp en bijstand. Indien de moeilijkheden zijn ontstaan door eigen opzet of nalatigheid van de deelnemer brengt Met Bep de deelnemer voor deze hulp en bijstand een redelijke vergoeding in rekening.

c. **Onmiddellijke melding bij non-conformiteit**

De deelnemer stelt Met Bep (via de activiteitenleider ter plaatse) direct in kennis indien de deelnemer van mening is dat de uitvoering van de activiteit niet aan de verwachtingen voldoet.

d. **Oplossing**

Met Bep (ter plekke vertegenwoordigd door de activiteitenleider) zorgt dat de klacht wordt verholpen tenzij dat niet mogelijk is of redelijkerwijs niet van Met Bep verlangd kan worden omdat het onevenredig hoge kosten met zich meebrengt die niet in verhouding staan tot de mate van non-conformiteit en de waarde van de desbetreffende activiteitdienst.

e. **Niet uitgevoerde activiteit(en)**

In geval van activiteiten die niet uitgevoerd zijn of niet goed uitgevoerd zijn heeft de deelnemer recht op een prijsverlaging, tenzij de non-conformiteit aan de deelnemer zelf te wijten is, en/of schadevergoeding conform het gestelde in artikel 13.

13. **Aansprakelijkheid van Met Bep**

a. **Toerekening**

De deelnemer heeft recht op schadevergoeding voor schade die de deelnemer oploopt als gevolg van non-conformiteit, tenzij de non-conformiteit te wijten is aan:

- a. de deelnemer zelf;
- b. derden die niet direct bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken en de non-conformiteit niet kon worden voorzien of voorkomen;
- c. onvermijdbare en buitengewone omstandigheden.

b. **Beperking aansprakelijkheid**

Iedere aansprakelijkheid van Met Bep voor schade is beperkt tot driemaal de totaalprijs van de activiteit, tenzij de schade volgt uit overlijden of persoonlijk letsel van de deelnemer, of de schade is veroorzaakt door opzettelijk dan wel nalatig handelen van Met Bep.

c. **Internationale verdragen en EU-verordeningen**

Indien er een EU-verordening en/of een internationaal verdrag geldt welke grenzen stelt aan de voorwaarden waaronder door Met Bep ingeschakelde dienstverleners, die activiteitdiensten verlenen die deel uitmaken van een pakketactiviteit, schadevergoeding moeten betalen, of aan de hoogte van die schadevergoeding, dan gelden die grenzen ook voor Met Bep als organisator indien Met Bep aansprakelijk gehouden kan worden voor die schade, inclusief de schade die volgt uit overlijden of persoonlijk letsel van de deelnemer.

Indien een dergelijke EU-verordening of internationaal verdrag een compensatie of schadevergoeding uitkeert voor dezelfde gebeurtenis, zal deze in mindering worden gebracht op de door Met Bep conform de overeenkomst verschuldigde prijsverlaging of schadevergoeding voor deze gebeurtenis. Ook hierbij maakt het niet uit of de activiteitdienstverlener aansprakelijk is of Met Bep als organisator.

d. **Verzekerde schade**

Met Bep is niet aansprakelijk voor schade die de deelnemer op zorg-, activiteit- of annuleringsverzekeringen kan verhalen.

e. **Verjaring**

De verjaringstermijn voor het indienen van een vordering tot schadevergoeding is twee jaar nadat de activiteit heeft plaatsgevonden of, indien de activiteit geen doorgang vond, twee jaar na de geplande datum van aanvang.

14. **Klachten**

Indien de deelnemer een klacht heeft, dient de deelnemer dit direct ter plaatse kenbaar te maken bij de activiteitenleider. Indien dit niet mogelijk is, of als er geen bevredigende oplossing is gevonden, dient de klacht binnen veertien dagen na afloop van de activiteit schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend bij Met Bep. Wij proberen dan alsnog tot een bevredigende oplossing te komen.